



# IRLAVAS PAMATSKOLA

Izglītības iestādes reģistrācijas Nr.4312903217

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.90000050975

„Irlavas skola”, Irlava, Irlavas pagasts, Tukuma novads, LV-3137

Tālrunis 62303833

[www.irlavasskola.lv](http://www.irlavasskola.lv); [www.tukums.lv](http://www.tukums.lv) e-pasts: [irlavasskola@tukums.lv](mailto:irlavasskola@tukums.lv)

Tukuma novada Irlavas pagastā

APSTIPRINU

Irlavas pamatskolas

direktore \_\_\_\_\_ A.Platace

2021.gada 24.augustā

## IEKŠĒJIE NOTEIKUMI

2021. gada 24. augustā

Nr. 1

### KĀRTĪBA, KĀDĀ IRLAVAS PAMATSKOLĀ TIEK ORGANIZĒTS IZGLĪTĪBAS PROCESS, NODROŠINOT COVID-19 IZPLATĪBAS IEROBEŽOŠANU

Izdoti saskaņā ar Ministru kabineta  
09.06.2020. not. Nr. 360 „Epidemioloģiskās  
drošības pasākumi Covid-19 infekcijas  
izplatības ierobežošanai” 40.<sup>5</sup> 1. punktu

#### I. Vispārīgie jautājumi

1. Noteikumi nosaka epidemioloģiskās drošības pasākumus, kas veicami, lai ierobežotu Covid - 19 infekcijas ierobežošanu Irlavas pamatskolā (turpmāk – Izglītības iestāde) mazinātu izglītojamo un darbinieku inficēšanās riskus, un īstenotu vispārējās pamatizglītības programmu apgūšanu klātienē, ievērojot tādas piesardzības pamatprincipus kā informēšana, distancēšanās, higiēnas prasību ievērošana, mutes un deguna aizsargmasku lietošana izglītības iestādē un personas veselības stāvokļa uzraudzība.
2. Kārtība ir saistoša Izglītības iestādes darbiniekiem, izglītojamajiem un izglītojamo vecākiem vai likumiskajiem pārstāvjiem (turpmāk – Vecāki).
3. Izglītības iestādē netiek pieļauta personu ar paaugstinātu temperatūru un slimības pazīmēm atrašanās.
4. Izglītības iestādē ienākt atļauts tikai ar sadarbspējīgu Covid-19 sertifikātu vai negatīvu Covid testu.
5. Izglītības iestāde ar rīkojumu nosaka atbildīgās personas par epidemioloģiskās drošības pasākumu ievērošanu iestādē.
6. Izglītības iestāde pēc iespējas nodrošina, ka visas mācību aktivitātes un pasākumi notiek klasei vai klašu grupai atsevišķi, iespēju robežās mazinot to izglītojamo skaitu, kuri nonāk ciešā kontaktā, un iespēju robežās mazina šo klašu vai klašu grupu savstarpējo sastapšanos.
7. Izglītības iestāde COVID-19 infekcijas izplatības ierobežošanai organizē šādus pasākumus visiem izglītojamajiem un darbiniekiem:
  - 7.1. Ar mērķi aizsargāt sevi un citus koplietošanas telpās nosaka visiem lietot sejas un mutes aizsegu;
  - 7.2. Mācību stundu laikā sejas maskas lieto 4. – 9. klašu skolēni un skolotāji, kuriem nav sadarbspējīgs sertifikāts;
  - 7.3. Sejas maskas nelieto sporta stundās un mūzikas stundās.

## II. Izglītības procesa organizēšana

8. Izglītības procesā un tā nodrošināšanā klātienē piedalās personas ar sadarbspējīgu vakcinācijas vai pārslimošanas sertifikātu vai ar apliecinājumu papīra vai digitālā formā par negatīvu Covid-19 testa rezultātu, kuru uzrāda par izglītības procesa īstenošanu atbildīgajai personai.
9. Izglītības iestāde organizē pamatzglītības un vidējās izglītības pakāpes izglītojamo testēšanu atbilstoši Slimību profilakses un kontroles centra tīmekļvietnē publicētajam algoritmam. Covid-19 testu neveic izglītojamie ar sadarbspējīgu vakcinācijas vai pārslimošanas sertifikātu
10. Izglītības iestādē mācības organizē klātienē.
11. Ja Izglītības iestādē ir konstatēta inficēšanās vai saslimstība ar Covid-19, klasei, klašu grupai piemēro attālinātas mācības, saskaņā ar SPKC rekomendācijām:
  - 11.1. izglītojamie Izglītības iestādē neapmeklē, mācās attālināti ar pedagogu tiešsaistē, veic patstāvīgos darbus individuāli vai sadarbībā ar citiem, izmantojot informācijas un komunikācijas tehnoloģijas un attālinātām mācībām veidotus mācību līdzekļus;
  - 11.2. izglītojamie, kuriem noteikta pašizolācija, mājas karantīna vai izolācija vai kuriem ir akūtas elpceļu infekcijas slimības pazīmes, neierodas iestādē;
  - 11.3. lēmumu par kādas klases vai klašu grupas nosūtīšanu pašizolācijā pieņem Izglītības iestādes direktors, to saskaņojot ar Tukuma novada pašvaldību un ievērojot SPKC rekomendācijas.
12. Izglītības process Izglītības iestādē tiek nodrošināts atbilstoši Izglītības iestādes apstiprinātajam Mācību priekšmetu un mācību stundu 1.semestra plānam, kurā var tikt veiktas izmaiņas atbilstoši epidemioloģiskajai situācijai Izglītības iestādē un valstī.
13. Izglītības iestādē par izmaiņām Mācību priekšmetu un mācību stundu plānā nekavējoties tiek informēti izglītojamie un Vecāki, nosūtot informāciju Skolvadības sistēmā e-klase (turpmāk – e-klase).
14. Izglītības iestādes administrācijas un pedagogu komunikācija ar izglītojamajiem norisinās – klātienē, e-klasē, WhatsApp lietotnē, telefoniski.
15. Mācību stundas/nodarbības tiek organizētas grupās, lai tās būtu nošķirtas un savstarpēji noslēgtas. Izglītojamie tiek reģistrēti e-klasē atbilstoši mācību priekšmetu un mācību stundu sarakstam.
16. Mācību stundu laikā tiek organizētas dinamiskās pauzes vai atpūtas brīži un nodrošināta regulāra klašu telpu vēdināšana.
17. Mācību stundas pēc pedagogu ieskatiem var tikt organizētas ārā, veicot drošības instruktāžu izglītojamajiem.
18. Izglītojamo ierašanos Izglītības iestādē, mācību procesu, dinamiskās pauzes un aiziešanu no Izglītības iestādes, kā arī citas aktivitātes organizē, nodrošinot plūsmu nepārklāšanos un distancēšanās ievērošanu.
19. Lai realizētu drošu mācību procesa organizāciju, pedagogiem, kuriem pēc stundu saraksta ir pirmā mācību stunda, Izglītības iestādē jābūt plkst 8:00 un jāatslēdz klases telpa, kurā notiks pirmā mācību stunda.
20. Pedagogi, īstenojot mācību procesu attālināti, izvēlas darba vietu, ņemot vērā savas iespējas kvalitatīvi organizēt to.
21. Izglītības iestādē tiek nodrošināta pagarinātā darba dienas grupa 1. – 4. klašu izglītojamajiem.
22. Izglītības iestādē iespēju robežās tiek īstenotas interešu izglītības programmas, ievērojot distancēšanās un higiēnas prasības.
23. Uz interešu izglītības nodarbībām izglītojamais ierodas ne ātrāk kā piecas minūtes pirms sākuma.
24. Izglītojamajiem, kuriem beidzas stundas un kuriem nav jāgaida skolas autobusi vai interešu izglītības nodarbības, jānododas mājup.
25. 5. – 9. klašu izglītojamie, kuri gaida skolas autobusu vai interešu izglītības nodarbības, atrodas tajās Izglītības iestādes daļās, kur notikušas mācību stundas.

### **III. Informēšana**

26. Izglītības iestādē redzamās vietās ir izvietota izglītojamajiem pieejama, skaidri salasāma informācija ar atgādinājumu par higiēnu un norādes par distances ievērošanu. Atbildīgās personas par informācijas izvietošanu ir saimniecības pārzinis un skolas māsa.
27. Izglītojamo Vecāku un citu personu uzturēšanos Izglītības iestādē nosaka iekšējie noteikumi par kārtību, kādā izglītojamo Vecāki un citas personas uzturas Izglītības iestādē.

### **IV. Distancēšanās**

28. Distancēšanās nodrošināšanai veic šādus piesardzības pasākumus:
  - 29.1. skolēni starpbrīžos un pēc stundām skolas teritorijā uzturās tikai klases audzinātāja norādītājā vietā;
  - 29.2. koplietošanas telpās, kur tas ir iespējams, ievēro divu metru fizisku distanci;
  - 29.3. divu metru fizisku distanci var neievērot:
    - 29.3.1. izglītības programmas apgūvē izglītības iestādēs vienas klases vai grupas ietvaros;
    - 29.3.2. interešu izglītības un profesionālās ievirzes programmu apgūves vietās vienas grupas ietvaros izņemot korus un ansambļus dalībniekus, kuriem jāievēro divu metru fiziska distance;
    - 29.3.3. iestādes pedagogi un darbinieki veicot darba pienākumus.
29. Izglītības iestādes ēdnīcā pusdienošana notiek tikai kopā ar savas klases izglītojamajiem, ieturot distanci no citu klašu izglītojamajiem.
30. Vienlaicīgi Izglītības iestādē ir atvērtas 2 ieejas/izejas durvis ar mērķi sadalīt Izglītojamo plūsmas un novērst drūzmēšanos. Atbildīgās personas par distancēšanās ievērošanu ir dežūrskolotāji.
31. Audzināšanas programmas īstenošanas pasākumus plāno tikai vienā klasē, ievērojot distancēšanos starp klasēm. Atbildīgā persona – direktora vietnieks audzināšanas darbā.

### **V. Higiēna**

32. Izglītības iestādē tiek nodrošināta dezinfekcijas līdzekļu pieejamība (dezinficējošais šķidrums, kas satur vismaz 70% etanola, šķidrās ziepes). Atbildīgā persona – saimniecības pārzinis.
33. Tiek veikta solu un krēslu, kā arī koplietojamo virsmu (skārienjūtīgi ekrāni, datori, peles, tastatūras) dezinfekcija pēc izglītojamo sastāva maiņas. Atbildīgās personas – mācību priekšmetu pedagogi, bibliotekāre, dežurapkopējas.
34. Koplietošanas telpu virsmu dezinfekcija tiek veikta vismaz 2 reizes dienā.
35. Tiek veikta visu telpu mēbeļu, inventāra, koplietošanas virsmu dezinfekcija katru dienu pēc mācību stundām, atbildīgās personas – apkopējas.
36. Tiek nodrošināta regulāra Izglītības iestādes gaiteņu un koplietošanas telpu vēdināšana un uzkopšana, atbildīgās personas – dežurapkopējas.
37. Darbiniekam un izglītojamajiem jālieto individuālie aizsardzības un personiskās higiēnas līdzekļi (dezinfekcijas šķidrums, ziepes, salvetes).
38. Izglītības iestādes ēdnīcā pēc katras ēdienreizes galdu virsmas dezinficē. Atbildīgā persona – uzņēmums, kas sniedz ēdināšanas pakalpojumus.

### **VI. Personu veselības stāvokļa uzraudzība un rīcība gadījumā, ja izglītojamajam tiek konstatētas slimības pazīmes**

39. Tiek veikta izglītojamo un darbinieku ķermeņa temperatūras kontrole, atbildīgā persona – skolas māsa.
40. Ja iestādes darbiniekam, veicot darba pienākumus, parādās akūtas elpceļu infekcijas slimības pazīmes (drudzis, klepus, elpas trūkums), darbinieka pienākums ir pārtraukt darba pienākumu

- veikšanu un doties mājās, telefoniski informēt iestādes atbildīgo personu un sazināties ar ģimenes ārstu, lai vienotos par turpmāko ārstēšanas režīmu.
41. Ja ir iespējams kontakts ar citiem cilvēkiem Iestādē vai sabiedriskajā transportā, darbinieks lieto sejas masku vai mutes un deguna aizsegu.
  42. Darbinieks var atgriezties darbā tikai ar ārsta norādījumu (kad ārsts ir noslēdzis darbnespējas lapu).
  43. Ja skolēnam, atrodoties iestādē, parādās akūtas elpceļu infekcijas slimības pazīmes (drudzis, klepus, elpas trūkums), iestāde:
  44. darbinieks informē iestādes medmāsu;
  45. izolē skolēnu atsevišķā telpā, un ja nepieciešams atbilstoši skolēna vecumam, nodrošina tā paša pieaugušā, kas kontaktējās ar skolēnu pirms tam, klātbūtni;
  46. lai novērstu darbinieka inficēšanās risku skolēns lieto sejas masku vai deguna un mutes aizsegu, bet darbinieks – medicīnisko sejas masku;
  47. klases audzinātājs/medmāsa sazinās ar skolēna vecākiem vai likumiskajiem pārstāvjiem, kas nekavējoties ierodas pēc izglītojamā;
  48. vecāki telefoniski kontaktējas ar savu ģimenes ārstu;
  49. skolēns tiks ārstēts atbilstoši veselības stāvoklim un atgriezīsies iestādē saskaņā ar ārstējošā ārsta norādījumiem.
  50. Gadījumā, ja darbiniekam vai skolēnam iestādē ir konstatēti nopietni veselības traucējumi, tiek izsaukts Neatliekamās medicīniskās palīdzības dienests. Ja akūtas elpceļu infekcijas pazīmes konstatētas diviem vai vairāk skolēniem un ir radušās aizdomas par grupveida saslimšanu, iestāde rīkojas atbilstoši iestādes infekcijas slimību ierobežošanas kārtībai, izolē izglītojamos, nodrošinot pieaugušā klātbūtni, lieto sejas maskas un mutes/deguna aizsegu atbilstoši iepriekš minētajam, sazinās ar izglītojamā vecākiem vai likumiskajiem pārstāvjiem un nodrošina informācijas sniegšanu telefoniski Slimību profilakses un kontroles centra (turpmāk – SPKC) attiecīgās reģionālās nodaļas epidemiologam. Kontaktus saziņai skatīt [www.spkc.gov.lv](http://www.spkc.gov.lv). Ja izglītojamam vai Iestādes darbiniekam tiks konstatēta Covid-19 infekcija, un šis gadījums būs epidemioloģiski saistīts ar konkrēto Iestādi, SPKC epidemiologi noteiks īpašus pretepidēmijas pasākumus atbilstoši konkrētajai situācijai un sniegs individuālas rekomendācijas Iestādes vadībai, iesaistītajām personām, kā arī lems par karantīnas noteikšanas nepieciešamību atsevišķai klasei vai iestādei. Tādā gadījumā Iestādes vadītājam ir pienākums pildīt SPKC norādījumus. Iestādes vadītājs par šo faktu un saņemtajiem SPKC norādījumiem informē iestādes dibinātāju, savukārt dibinātāja pārstāvis – Izglītības kvalitātes valsts dienestu (e-pasts: [ikvd@ikvd.gov.lv](mailto:ikvd@ikvd.gov.lv)) par faktu, ja Iestādei tiek noteikta karantīna.

## VII. Noslēguma jautājumi

51. Šie noteikumi stājas spēkā 2021.gada 1.septembrī.
52. Par šo noteikumu ieviešanu un ievērošanu ir atbildīgs Izglītības iestādes direktors un minētās atbildīgās personas.
53. Šie noteikumi ir publicēti Izglītības iestādes mājas lapā un ir pieejami Izglītības iestādes skolotāju istabā, kā arī izsūtīti visiem Izglītības iestādes pedagogiem, darbiniekiem un izglītojamo likumiskajiem pārstāvjiem.

### SASKAŅOTS:

Tukuma novada Izglītības pārvaldes  
vadītāja D.Strazdiņa .....  
2021. gada 31. augustā